

Hüquqi şəxslərin kredit alması üçün lazım olan sənədlərin siyahısı

1. Kreditin alınması üçün müştərinin məktub-müraciəti;
2. Sahibkar müştərinin səlahiyyətli orqanının kredit alınmasına dair qərarı;
3. Hüquqi sənədlər:
 - a. Nizamnamənin surəti;
 - b. VÖEN-in surəti;
 - c. Dövlət reyestrindən çıxarışın surəti
4. Ərizəçinin ödəniş qabiliyyətini təsdiq edən maliyyə hesabatları:
 - a. Balans hesabatı, mənfəət və zərər hesabatı;
 - b. bank hesabından ərizəçinin dövriyyəsinə göstərən çıxarış
5. Girova dair ilkin sənədlər:
 - a. Girov üzərində mülkiyyət hüququnu təsdiq edən sənədlərin surəti;
 - b. Girov üzərində mülkiyyət hüququ sahibinin şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti (yaxud hüquqi nümayəndənin şəxsiyyət vəsiqəsinin və ona verilmiş etibarnamənin surəti);
 - c. Girov hüquqi şəxs tərəfindən təqdim olunduqda, həmin əmlakın girov qoyulmasına razılıq verilməsi ilə bağlı hüquqi şəxsin səlahiyyətli orqanının qərarı
6. Maliyyələşdirilməsi nəzərdə tutulan layihə üzrə sənədlər

Kreditin alınması üçün Bankın hər hansı filialına müraciət edilə, yaxud bu elektron ünvana yazıla bilər: **business@atb.az**